GARIS PANDUAN
ANUGERAH INOVASI PERIKANAN
JABATAN PERIKANAN MALAYSIA

1. TUJUAN

Garis Panduan ini bertujuan memberi panduan kepada Bahagian/Pejabat Perikanan Negeri/Pusat/Institut/Akademi/Individu di Jabatan Perikanan dan Orang Awam/Syarikat Swasta termasuk pengusaha/penternak/nelayan membuat permohonan untuk menyertai Anugerah Inovasi Jabatan Perikanan Malaysia.

2. ANUGERAH INOVASI

2.1 Definisi

Inovasi dalam konteks perkhidmatan awam adalah hasil cetusan idea-idea yang kreatif dalam mana-mana aspek kerja yang dapat meningkatkan kualiti dan produktiviti penyampaian perkhidmatan. Hasil inovasi hendaklah berupaya menambah nilai output semasa serta membawa transformasi dan perubahan kepada amalan sedia ada serta boleh merangkumi apa-apa perubahan kepada sistem, prosedur dan kaedah dalam penyampaian perkhidmatan awam.

2.2 Objektif Anugerah

Anugerah ini diwujudkan adalah untuk;

i. Memberi pengiktirafan secara formal kepada warga Jabatan Perikanan dan juga sektor swasta termasuk pengusaha/penternak/nelayan, agensi, IPT dan lain-lain badan yang telah berjaya menghasilkan projek inovasi dalam bidang perikanan.

ii. Memberi pendedahan dan pencerahan tentang hasil inovasi yang telah dilaksanakan dan memberi manfaat supaya dapat diamalkan oleh Bahagian/Pejabat Perikanan Negeri/Pusat/Institut/Akademi/Individu di Jabatan Perikanan dan Orang Awam/Syarikat Swasta termasuk pengusaha/penternak/nelayan.

iii. Menggalakkan persaingan yang sihat kepada warga Jabatan Perikanan dalam menghasilkan projek-projek inovasi yang lebih berkualiti dan berimpak tinggi.

3. KATEGORI ANUGERAH DAN PENGIKTIRAFAN

Kategori anugerah yang dipertandingkan akan dimaklumkan secara rasmi oleh Jabatan Perikanan Malaysia pada tahun penganjuran Anugerah Inovasi Jabatan Perikanan.

Pengiktirafan adalah dalam bentuk wang tunai, piala dan sijil yang akan diumumkan oleh Jabatan Perikanan pada tahun penganjuran Anugerah Inovasi Jabatan Perikanan.

4. SYARAT PENYERTAAN

4.1 Inovasi hendaklah dihasilkan oleh individu/kumpulan di Bahagian/Pejabat Perikanan Negeri/Pusat/Institut/Akademi/Individu di Jabatan Perikanan dan Orang Awam/Syarikat Swasta termasuk pengusaha, penternak, nelayan/Agensi/IPT dan lain-lain.

4.2 Inovasi yang dihasilkan hendaklah memberi faedah dan manfaat kepada Jabatan/Pengguna dalam bidang/urusan Perikanan.

4.3 Inovasi yang dihasilkan hendaklah tidak melanggar mana-mana undang-undang yang ditetapkan oleh Kerajaan Malaysia.

4.4 Inovasi yang telah dipertandingkan sebelum ini di peringkat Jabatan walaupun tidak memenangi apa-apa kategori tidak layak untuk menyertai anugerah ini.

4.5 Penyertaan untuk Anugerah Inovasi hendaklah dengan melengkapkan Borang Permohonan seperti di **Lampiran A** dan dihantar kepada urus setia untuk rekod awal.

4.6 Laporan Inovasi perlu disediakan mengikut format seperti di **Lampiran B** dan dihantar kepada urus setia pada atau sebelum tarikh yang ditetapkan.

4.7 Inovasi perlu dipamerkan dan dipersembahkan/dibentangkan kepada panel penilai. Salinan *soft copy* poster pameran dan pembentangan perlu dimajukan kepada urus setia selewat-lewatnya sehari sebelum pameran/pembentangan.

4.8 Urus setia berhak membatalkan penyertaan dengan serta merta sekiranya penyertaan tidak mematuhi syarat yang ditetapkan.

4.9 Keputusan panel penilai adalah **MUKTAMAD**

5. TUMPUAN DAN KRITERIA PENILAIAN ANUGERAH INOVASI JABATAN PERIKANAN MALAYSIA

5.1 Tumpuan Penilaian Pertama : Idea

Idea yang dicetuskan bagi menghasilkan sesuatu inovasi itu diukur dari segi kreativitinya iaitu dengan menilai keaslian dan adaptasi inovasi tersebut.

Kriteria Penilaian 1: Kreativiti (20 markah)

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana projek inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri keaslian dan adaptasi. Penerangan mengenai kriteria ini perlu mempunyai ciri-ciri berikut;

i) Keaslian - Inovasi yang dihasilkan adalah idea yang asli;
atau
ii) Adaptasi - Inovasi yang dihasilkan merupakan penambahbaikan atau pengubahsuaian idea sedia ada.

5.2 Tumpuan Penilaian Kedua : Hasil Inovasi (Output)

Hasil inovasi (output) diukur dengan mengambilkira tahap pelaksanaan dan ‘replicability’ sesuatu inovasi itu.

Kriteria Penilaian 2 : Tahap Pelaksanaan (15 markah)

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana tahap pelaksanaan inovasi yang dihasilkan sama ada ia telah berjaya dilaksanakan sehingga ke peringkat seperti berikut;

i) Secara penuh (melepasi peringkat pertama percubaan) : atau
ii) Secara percubaan (di peringkat prototaip)

Kriteria Penilaian 3 : ‘Replicability’ (10 markah)

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri ‘replicability’ dan terdapat bukti inovasi boleh diguna pakai oleh agensi-agensi lain seperti berikut;

i) Dilaksanakan secara terus dipelbagai tempat : atau
ii) Dilaksanakan dengan pengubahsuaian mengikut keperluan tanpa melibatkan kos yang lain.

5.3 Tumpuan Penilaian Ketiga : Impak (*Outcome*)

Impak (outcome) dinilai dengan melihat kepada kriteria efisen (kecekapan) dan signifikan sesuatu inovasi tersebut.

Kriteria Penilaian 4 : Efisen (20 markah)

Kriteria ini bertujuan untuk menilai sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri efisen iaitu yang dapat menyumbang kepada:

i) Penjimatan masa
ii) Penjimatan kos
iii) Peningkatan Produktiviti; dan
iv) Mudah digunakan (*user-friendly*)

Kriteria Penilaian 5 : Signifikan (15 markah)

Kriteria ini bertujuan untuk menilai sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri signifikan dan terdapat bukti yang nyata inovasi dapat memberi impak kepada keberkesanan dan kecekapan sistem penyampaian perkhidmatan dalam

i) Jabatan
ii) Bahagian/Negeri : dan
iii) Cawangan/Unit

5.4 Tumpuan Penilaian Keempat : Pengurusan

Aspek Pengurusan dinilai dengan memberi penekanan kepada komitmen pihak pengurusan atasan.

Kriteria Penilaian 6 : Komitmen (5 markah)

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana komitmen pengurusan atasan dalam memberi sokongan dari segi;

i) Kewangan
ii) Pengurusan Sumber Manusia
iii) Insentif
iv) Penghargaan
v) Peralatan

5.5 <u>Tumpuan Penilaian Kelima : Persembahan</u> (7 markah)

Aspek persembahan dinilai dengan memberi penekanan kepada gaya dan teknik serta isi penyampaian taklimat kepada panel.

5.6 <u>Tumpuan Penilaian Keenam : Laporan Inovasi</u> (8 markah)

Aspek laporan dinilai dengan memberi penekanan kepada laporan yang dihantar kepada panel penilai serta lain-lain perkara yang berkaitan dengan inovasi yang dilaksanakan.

6.0 PENYEDIAAN LAPORAN

6.1 Laporan inovasi disediakan dalam Bahasa Melayu (6 salinan dalam bentuk *hardcopy* dan 1 salinan dalam bentuk *softcopy*) diberi kepada urusetia sebelum anugerah dijalankan.

6.2 Penerangan ringkas mengenai individu /kumpulan /pengusaha /penternak /nelayan /agensi yang memperkenalkan inovasi.

6.3 Penerangan mengenai inovasi yang diperkenalkan, objektif, tempoh pelaksanaan sama ada secara penuh atau percubaan dan lokasinya.

6.4 Penerangan ringkas mengenai kedudukan sebelum inovasi dilaksanakan.

6.5 Masalah-masalah yang dihadapi sebelum inovasi dilaksanakan.

6.6 Faedah-faedah pelaksanaan inovasi bagi meningkatkan kualiti perkhidmatan yang disampaikan kepada pelanggan mengikut kriteria yang ditetapkan di para 5.

6.7 Format penulisan laporan inovasi adalah seperti di **Lampiran B**.

7.0 PROSES PENILAIAN INOVASI

7.1 Peringkat Pertama : Tapisan oleh pihak Urus Setia

Semua permohonan yang diterima akan dibuat tapisan di peringkat Urus Setia untuk memastikan permohonan memenuhi syarat penyertaan yang telah ditetapkan.

7.2 Peringkat Kedua : Penilaian Berasaskan Laporan

Semua laporan inovasi yang diterima akan dinilai oleh Panel Penilai. Penilaian akan dilaksanakan berdasarkan kriteria penilaian yang telah ditetapkan seperti di para 5.

7.3 Peringkat Ketiga : Penilaian Inovasi Oleh Panel Penilai

i) Semua projek inovasi yang menyertai Anugerah Inovasi perlu menyertai pameran dan membuat pembentangan/taklimat projek serta demonstrasi kepada Panel Penilai

ii) Pembentangan/taklimat projek ini bertujuan untuk membolehkan Panel Penilai mendapat maklumat terperinci, penjelasan lanjut dan membuat pengesahan ke atas pematuhan kriteria yang dinyatakan dalam laporan.

iii) Pemarkahan adalah mengikut kriteria seperti dinyatakan di para 5.

iv) Pembentangan/Taklimat Projek
- Semua peserta dikehendaki bersiap sedia 5 minit lebih awal dari masa yang telah ditetapkan dalam jadual pembentangan.
- Setiap indivdu/kumpulan/pengusaha/penternak/nelayan/agensi akan diberikan masa selama 10 minit untuk membuat pembentangan.
- Loceng permulaan akan dibunyikan dan loceng kedua setelah tamat tempoh 20 minit.
- Sesi soal jawab oleh Panel Penilai adalah selama 5 minit.

v) Keputusan Panel Penilai adalah muktamad.

8.0 URUSETIA ANUGERAH INOVASI JABATAN PERIKANAN MALAYSIA

Segala urusan dan pertanyaan berkenaan Anugerah Inovasi Jabatan Perikanan Malaysia adalah melalui urus setia seperti berikut:

Urus Setia Anugerah Inovasi Perikanan
Jabatan Perikanan Malaysia
Bahagian Kejuruteraan
Wisma Tani, Aras 4, Podium 1, Blok 4G2,
No. 30, Persiaran Perdana, Presint 4,
62628 Putrajaya
Tel : 03-8870 4408
Faks : 03-8888 9439