



**C. PENILAIAN KURSUS**

**A. Isi kandungan Kursus/Seminar**

1. Kesenambungan topik-topik;	1	2	3	4
2. Penekanan kepada teori; dan	1	2	3	4
3. Penekanan kepada praktis	1	2	3	4

**Ulasan**

**B. Teknik Latihan / Penyampaian**

1. Syarahan / Ceramah;	1	2	3	4
2. Kajian Kes;	1	2	3	4
3. Latihanmal;	1	2	3	4
4. Perbincangan; dan	1	2	3	4
5. Lawatan	1	2	3	4

**C. Fasilitator Kursus/ Seminar**

1. Interaksi dengan peserta-peserta	1	2	3	4
2. Kesediaan menerima maklumbalas; dan	1	2	3	4
3. Kesediaan bertindak atas maklumbalas	1	2	3	4

**D. Faedah Kursus/Seminar (Sila tandakan pada petak yang berkenaan)**

1. Apakah anda telah mendapat faedah dari menghadiri kursus / seminar ini?	<input type="checkbox"/>	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak
2. Adakan anda ingin memperakukan kursus/seminar ini kepada orang lain?	<input type="checkbox"/>	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak
3. Adakah jangkamasa kursus / seminar bersesuaian?	<input type="checkbox"/>	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak

**D. PENILAIAN KEMUDAHAN**

**A. Kemudahan-kemudahan**

1. Penginapan	1	2	3	4
2. Makanan	1	2	3	4
3. Bilik kuliah	1	2	3	4
4. Nota-nota	1	2	3	4
5. Kemudahan komputer	1	2	3	4
6. Kemudahan Sukan/Riadah	1	2	3	4

**Ulasan**

**E. KOMEN DAN CADANGAN**

Apakah komen dan cadangan anda untuk memperbaiki kursus/ seminar ini?

---



---



---



---



---



---



---



---